

Vzor – Návrh Zmluvy o poskytnutí dotácie k Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu TERRA INCOGNITA na podporu cestovného ruchu na rok 2027 pre oblasť podpory: 3. Podpora výroby audiovizuálnych diel a rozvoja regionálneho audiovizuálneho priemyslu na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja

## ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č. ....

uzatvorená podľa článku III. a IX. VZN č.9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita, zo dňa 21.02.2011 (ďalej len „VZN“)

Zmluvné strany:

**1. Poskytovateľ:** Košický samosprávny kraj  
konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda  
sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice  
IČO: 35541016  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
číslo účtu IBAN: SK22 8180 0000 0070 0027 1435  
(ďalej len „poskytovateľ“)

**2. Prijímateľ:**  
konanie: .....  
sídlo: .....  
IČO: .....  
bankové spojenie: .....  
číslo účtu IBAN: .....  
osoba zodpovedná za realizáciu projektu: .....  
telefón: .....  
email: .....  
(ďalej len „prijímateľ“)

**3. Sprostredkovateľský orgán:** Košice Región Turizmus  
konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda  
sídlo: Bačíkova 7, 040 01 Košice  
IČO: 423 19 269  
DIČ: 202 365 68 33  
bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK75 5600 0000 0070 5140 2001  
(ďalej len „sprostredkovateľský orgán“)

### Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa postupom podľa VZN, na základe žiadosti na projekt predloženej prijímateľom podľa Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2027 pre oblasť podpory: 3. Podpora výroby audiovizuálnych diel a rozvoja regionálneho audiovizuálneho priemyslu na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja

- vyhlásenej dňa 01.10.2026; opatrenie 3.1. Produkcia audiovizuálnych diel / 3.2 Vývoj audiovizuálnych diel (ďalej v texte „výzva“).
2. Prijímateľ predložil Žiadosť o poskytnutie dotácie s názvom: **«projekt»**, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte „žiadost“ alebo „projekt“). Účel a aktivity projektu sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti je rozpočet projektu (ďalej len „rozpočet“), ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
  3. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na realizáciu projektu dotáciu vo výške **«rozpočet» EUR** (slovom: ..... eur).
  4. Prijímateľ má povinnosť spolufinancovať projekt v minimálnej výške **«spolufinancovanie» EUR** (slovom: ..... eur).

## Článok II Sprostredkovateľský orgán

1. V súlade s ust. článku II ods. 4 VZN sprostredkovateľský orgán je právnická osoba zabezpečujúca na základe zmluvy s poskytovateľom prípravu, administráciu dotačného systému programu a kontrolu priebežných a záverečných hodnotiacich správ.
2. Rozsah úloh sprostredkovateľského orgánu pre účely tejto zmluvy je zadaný v tejto zmluve a v „Zmluve o výkone funkcie sprostredkovateľského orgánu pre dotačnú výzvu programu Terra Incognita a o poskytovaní služieb pri implementácii programu Terra Incognita pre rok 2027“ medzi Košickým samosprávnym krajom a Košice Región Turizmus, ktorá je zverejnená na webe: [www.crz.gov.sk](http://www.crz.gov.sk).
3. Sprostredkovateľský orgán poskytuje prijímateľom technickú podporu. Sprostredkovateľský orgán má právo na kontrolu použitia finančných prostriedkov a monitorovanie realizovaných projektov.
4. Činnosť Poradenstva a metodiky zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa nasledujúce činnosti:
  - poradenská činnosť v oblasti propagácie a publicity,
  - spolupráca a vyhodnocovanie plnenia cieľov projektu,
  - odborné poradenstvo, metodická pomoc a spolupráca pri rozvoji výstupov z projektu a danej lokality.

## Článok III Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať podmienky uvedené v tejto Zmluve, vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2027 pre oblasť podpory: 3. Podpora výroby audiovizuálnych diel a rozvoja regionálneho audiovizuálneho priemyslu na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja, vyhlásenej dňa 01.10.2026 a Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2027 pre oblasť podpory: 3. Podpora výroby audiovizuálnych diel a rozvoja regionálneho audiovizuálneho priemyslu na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja, s ktorými bol prijímateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na realizáciu projektu. Za oprávnené a akceptovateľné budú považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu projektu, podľa schváleného rozpočtu projektu, v termíne realizácie projektu, t. j. v období medzi začiatkom a koncom realizácie projektu uvedeného v žiadosti. Za výdavky uskutočnené prijímateľom sa považujú tie, ktoré boli riadne a včas uhradené (v prípade bezhotovostného styku je určujúci dátum odpísania z účtu prijímateľa, v prípade

- hotovostného styku je určujúci dátum vyhotovenia pokladničného dokladu) najneskôr v deň ukončenia realizácie projektu.
3. Projekt, tak ako ho prijímateľ predložil, je záväzný, ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak. Zásadná zmena obsahu projektu zo strany prijímateľa je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa a nesmie mať vplyv na celkový charakter projektu. Žiadosť o súhlas so zmenou projektu je potrebné doručiť poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu najneskôr 60 kalendárnych dní pred ukončením realizácie projektu. V prípade iných zmien, ako napríklad ohrozenie realizácie projektu, zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu, zmeny sídla alebo zánik prijímateľa, sa prijímateľ zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa a sprostredkovateľský orgán o všetkých takýchto skutočnostiach.
  4. Prijímateľ je oprávnený realizovať projekt odo dňa ..... a zaväzuje sa ho realizovať v termíne do ..... Prijímateľ je povinný do konca realizácie projektu zabezpečiť tvorbu hotového audiovizuálneho diela / literárneho scenára k audiovizuálnemu dielu.
  5. V prípade, ak prijímateľ nemôže ukončiť realizáciu projektu v termíne do 31.10.2027 je poskytovateľ oprávnený dodatkom k zmluve o poskytnutí dotácie, predĺžiť termín ukončenia realizácie projektu maximálne však o jeden kalendárny rok (t.j. maximálne do 31.10.2028), a to na odôvodnenú žiadosť prijímateľa, ktorá musí byť doručená sprostredkovateľskému orgánu minimálne 45 dní pred ukončením realizácie projektu. Zároveň je prijímateľ povinný požiadať poskytovateľa o udelenie výnimky v súlade s § 13 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Právomoc rozhodnúť o uzavretí dodatku, po splnení v tomto bode uvedených podmienok, patrí Riadiacemu výboru programu Terra Incognita.
  6. Poskytovateľ, v súlade s článkom V ods. 3 VZN, poskytne prijímateľovi dotáciu takto:
    - a) prvú časť vo forme preddavku vo výške 30 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy,
    - b) druhú časť vo forme preddavku vo výške 40 % schválenej dotácie do 10 dní odo dňa schválenia priebežnej hodnotiacej správy a priebežného vyúčtovania prijímateľa sprostredkovateľským orgánom,
    - c) tretiu časť vo forme refundácie vo výške 30 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní odo dňa schválenia záverečného vyúčtovania dotácie Riadiacim výborom programu Terra Incognita.
  7. Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú dotáciu na samostatnom účte v peňažnom ústave.
  8. Výnosy z dotácie sú podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, príjmom rozpočtu poskytovateľa. Prijímateľ je povinný odviesť výnosy z dotácie znížené o poplatky za vedenie účtu na účet poskytovateľa do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení výnosov. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
  9. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
  10. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená analytická účtovná evidencia.
  11. V prípade ak prijímateľ dodrží maximálnu hospodárnosť v súlade s bodom 9 tohto článku a nie je možné vykonať presun finančných prostriedkov podľa bodu 12 tohto článku zmluvy, je prijímateľ povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie poskytovateľovi. O percentuálny podiel ušetrených finančných prostriedkov dotácie podľa predchádzajúcej vety oproti jej schválenej výške (čl. I bod

- 3 tejto zmluvy) sa pomerne znižuje aj percentuálny podiel spolufinancovania prijímateľa (čl. I bod 4 tejto zmluvy).
12. Rozpočet projektu je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovanými položkami poskytnutej dotácie najviac v úhrnnej výške 20% z poskytnutej dotácie. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte dotácie nad 20 % je možné vykonať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa, pričom žiadosť o súhlas s presunom finančných prostriedkov je potrebné doručiť poskytovateľovi najneskôr 90 dní pred ukončením projektu. Každý presun finančných prostriedkov je nutné dostatočne odôvodniť v priebežnej / záverečnej správe. Presun finančných prostriedkov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami nie je možný.
  13. Výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov je, v súlade s výzvou, pre prijímateľa záväzná.
  14. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu vo výške, ktorá bola vyčíslená poskytovateľom ako neoprávnený výdavok na základe prijímateľom predloženého vyúčtovania v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi.
  15. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore so zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročenia lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu, a to v prípade, ak nedôjde k realizácii všetkých výstupov projektu zadefinovaných v žiadosti podľa článku I a v lehote podľa článku III bod 4 zmluvy a k splneniu povinnosti prijímateľa podľa článku V bod 2 zmluvy (týka sa opatrenia 3.1).
  16. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa vrátenia, inak sa na ne hľadí ako na neoprávnene vynaložené.
  17. Výdavok, ktorý bude použitý v rozpore s touto zmluvou, sa považuje za neoprávnený.
  18. Ak prijímateľ nebude projekt realizovať, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať sprostredkovateľský orgán a poskytovateľa a vrátiť už poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začiatku realizácie projektu.
  19. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.
  20. V prípade zákaziek podľa zákona č. 343/2015 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podlimitných a nadlimitných zákaziek je prijímateľ povinný bezodkladne po ukončení verejného obstarávania, najneskôr do 5 pracovných dní, predložiť sprostredkovateľskému orgánu na kontrolu kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania. Bezodkladne po doručení kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania sprostredkovateľskému orgánu, najneskôr do 3 pracovných dní, ju tento predloží poskytovateľovi na kontrolu. Prijímateľ je oprávnený uzavrieť zmluvu s dodávateľom až po schválení vykonaného verejného obstarávania poskytovateľom o čom ho bude informovať sprostredkovateľský orgán. Prijímateľ bude o výsledku kontroly verejného obstarávania oboznámený listovou formou/elektronickou poštou spravidla do 8 pracovných dní od predloženia kompletnej predmetnej dokumentácie na kontrolu. V prípade nedostatkov predloženej dokumentácie môže sprostredkovateľský orgán alebo poskytovateľ požiadať o jej doplnenie pričom sa počas tejto doby pozastavuje plynutie lehoty na doručenie výsledku kontroly verejného obstarávania. Prijímateľ je povinný informovať záujemcov vo výzve vyhlásenej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov o tom, že je oprávnený uzavrieť zmluvu s dodávateľom až po schválení vykonaného verejného obstarávania poskytovateľom. Činnosťou sprostredkovateľského orgánu a poskytovateľa nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť prijímateľa ako verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. za vykonanie verejného obstarávania pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ, tejto zmluvy, právnych dokumentov a základných princípov verejného obstarávania.

#### Článok IV Publicita a propagácia

1. Prijímateľ je povinný sa riadiť v rámci publicity projektu a prezentácie programu Terra Incognita Manuálom pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita 2027 pre oblasť podpory: 3. Podpora výroby audiovizuálnych diel a rozvoja regionálneho audiovizuálneho priemyslu na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja, ktorý je zverejnený na webovej stránke programu Terra Incognita - [www.terraincognita.sk](http://www.terraincognita.sk).
2. Prijímateľ je povinný priebežne od začiatku realizácie projektu, na ktorý bola dotácia podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť: „Výroba filmu/seriálu bola podporená Košickým samosprávnym krajom.“.
3. Všetky elektronické a tlačové informačné materiály (publikácie, brožúry, letáky, plagáty, knihy, pozvánky a pod.) vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja, Filmovej kancelárie Košického kraja, Košice Región Turizmus a informáciu, že: „Výroba / Vývoj filmu/seriálu bola/bol podporená/ý Košickým samosprávnym krajom.“.
4. V prípade, že prijímateľ má vlastnú webovú stránku, je potrebné aby webová stránka obsahovala základné informácie o realizovanom projekte. V prípade, že prijímateľ nemá vlastnú webovú stránku, zverejní informácie na Facebooku. Článok o projekte musí obsahovať nasledovné informácie: popis projektu, program podpory (Program Terra Incognita), výšku dotácie, logá Košického samosprávneho kraja, Filmovej kancelárie Košického kraja a Košice Región Turizmus, hypertextové prepojenie s odkazom na stránku programu [www.terraincognita.sk](http://www.terraincognita.sk), [www.kosickazupa.sk](http://www.kosickazupa.sk) [www.fk-ksk.sk](http://www.fk-ksk.sk) a [www.kosiceregion.com](http://www.kosiceregion.com) a informáciu o tom, že „Výroba/ Vývoj filmu/seriálu bola/bol podporená/ý Košickým samosprávnym krajom.“.
5. V prípade, ak prijímateľ zverejní príspevok o projekte na sociálnych médiách (facebook, instagram, atď.), je povinný označiť zdroj financovania projektu nasledovne: #rozhybanykraj #krajsveta #kosiceregion #filmovakancelariakosickehokraja.
6. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu tak, aby fotografie zachytávali vývoj tvorby audiovizuálneho diela v lokalitách Košického kraja. Fotografie musia byť vhodné na ďalšiu prezentáciu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie predložené k záverečnému vyúčtovaniu aj v tlačenej podobe. Súčasťou fotodokumentácie musí byť stručný opis fotografií.
7. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu bezodplatný bezvýhradný súhlas na používanie fotografií na ďalšiu prezentáciu programu Terra Incognita a poskytovateľa.
8. Prijímateľ zabezpečí, aby akékoľvek tlačené, vizuálne a publikačné materiály pripravené v súvislosti s propagáciou a realizáciou podporeného projektu boli predložené sprostredkovateľskému orgánu na posúdenie jeden pracovný týždeň pred ich samotnou realizáciou (výrobou).
9. Prijímateľ sa zaväzuje zaistiť vizibilitu, v záverečných titulkoch audiovizuálneho diela (AVD) trvale uvedenou vetou „Výroba filmu/seriálu bola podporená Košickým samosprávnym krajom“ (resp. ekvivalentom v jazykoch titulkov AVD, ak nebudú v slovenskom jazyku) a zároveň tam bude uvedené logo poskytovateľa a logo Filmovej kancelárie Košického kraja a sprostredkovateľského orgánu Košice Región Turizmus. V prípade, ak je výstupom projektu hotový literárny scenár k

AVD, prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť vizibilitu poskytnutej dotácie aj v tomto výstupe uvedením vety „Vývoj audiovizuálneho diela bol podporený Košickým samosprávnym krajom“, loga poskytovateľa, loga Filmovej kancelárie Košického kraja a loga sprostredkovateľského orgánu Košice Región Turizmus. Podobný záväzok má prijímateľ vo vzťahu k oficiálnym webovým stránkam AVD, kde musí byť umiestnený aj aktívny odkaz na webovú stránku poskytovateľa ([www.kosickazupa.sk](http://www.kosickazupa.sk)), filmovej kancelárie ([www.fk-ksk.sk](http://www.fk-ksk.sk)) a sprostredkovateľského orgánu ([www.kosiceregion.com](http://www.kosiceregion.com)).

10. Používanie log usmerňuje Manuál pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita 2027 pre oblasť podpory: 3. Podpora výroby audiovizuálnych diel a rozvoja regionálneho audiovizuálneho priemyslu na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja uverejnený na stránke [vzva.terraincognita.sk](http://vzva.terraincognita.sk). Logotyp sa môže používať len v uvedených tvaroch a farebných riešeniach. Je zakázané používať logotyp v iných formátoch (tvarovo a farebne), aby nedošlo k jeho zámene alebo zneváženiu.

## **Článok V**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán a sankcie**

1. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto zmluve nie je prijímateľ oprávnený previesť na tretie osoby.
2. V prípade poskytnutia dotácie v rámci opatrenia 3.1 – Produkcia audiovizuálnych diel prijímateľ zabezpečí uverejnenie audiovizuálneho diela do dvoch rokov od ukončenia realizácie projektu. Uverejnením sa rozumie kinopremiéra alebo odvysielanie v národnej televízii. Porušenie tejto povinnosti prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie podmienok poskytnutia dotácie, ktoré oprávňujú poskytovateľa požadovať vrátenie dotácie v celom jej rozsahu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť verejnú prezentáciu / projekciu audiovizuálneho diela na území Košického samosprávneho kraja s účasťou minimálne dvoch autorov alebo výkonných umelcov (hercov) do 30 dní od premiéry na území Slovenska.
3. V prípade poskytnutia dotácie v rámci opatrenia 3.1 – Produkcia audiovizuálnych diel prijímateľ zabezpečí v priestoroch, kde sa audiovizuálne dielo (ďalej aj „AVD“) po prvý krát uverejní primeranú vizibilitu poskytovateľa a sprostredkovateľského orgánu uvedením ich log počas podujatia napríklad v podobe bannerov, roll-upov, beachflagoch a pod. Návrh umiestnenia týchto prvkov je prijímateľ povinný vopred konzultovať a dohodnúť so sprostredkovateľským orgánom pred realizáciou podujatia.
4. V prípade poskytnutia dotácie v rámci opatrenia 3.1 – Produkcia audiovizuálnych diel je prijímateľ povinný doručiť poskytovateľovi bezodplatne 10 vstupeniek na slávnostnú premiéru AVD na Slovensku, ak ide o kinopremiéru.
5. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi v dostatočnom predstihu (minimálne 15 dní vopred) pozvánku na všetky akcie, ktoré sa v súvislosti s AVD a jeho distribúciou konajú a umožniť poskytovateľovi účasť na týchto akciách. V prípade účasti zástupcov poskytovateľa je prijímateľ povinný umožniť zástupcom poskytovateľa uskutočnenie ústneho príhovoru, resp. prejavu.
6. V prípade poskytnutia dotácie v rámci opatrenia 3.1 – Produkcia audiovizuálnych diel sa prijímateľ zaväzuje v súvislosti s natáčaním AVD na území Košického samosprávneho kraja zorganizovať novinársky deň behom natáčania (umožnenie účasti na natáčaní za účasti zástupcov médií a zástupcov poskytovateľa) a tlačovú konferenciu k priebehu natáčania na území Košického samosprávneho kraja.
7. V prípade poskytnutia dotácie v rámci opatrenia 3.1 – Produkcia audiovizuálnych diel sa prijímateľ ďalej zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi najneskôr do dňa zverejnenia AVD aspoň 10 fotografií z natáčania AVD v Košickom kraji a 10 propagačných fotografií k AVD a zároveň týmto prijímateľ udeľuje poskytovateľovi bezodplatný súhlas na ich použitie poskytovateľom na všetky možné spôsoby použitia známe v čase uzavretia tejto zmluvy a to najmä, avšak nie výlučne, na vyhotovenie rozmnožení diela, zaradenie diela do súborného diela, spojenie diela s iným

autorským dielom, verejné vystavenie diela, zmeny a spracovanie diela a jeho zverejnenie za účelom propagácie poskytovateľa, Filmovej kancelárie Košického kraja a Košice Región Turizmus v súvislosti s podporou filmových aktivít v kraji. Táto licencia je udelená ako výhradná licencia a je udelená v neobmedzenom rozsahu (najmä vecnom, časovom a územnom). Udelená licencia je výhradná a poskytovateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie autorského diela v rozsahu udelenej licencie, resp. prijímateľ udeľuje na základe tejto zmluvy poskytovateľovi súhlas na udelenie sublicencie, vrátane súhlasu na vykonanie zmien autorského diela. Prijímateľ udeľuje poskytovateľovi licenciu v zmysle § 65 ods. 1 autorského zákona bezodplatne.

8. V prípade porušenia povinností podľa čl. III ods. 3 a 4, IV a V tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 % z poskytnutej dotácie podľa čl. I. ods. 3 tejto zmluvy za každé jedno porušenie povinnosti, a to aj opakovane, maximálne však do výšky poskytnutej dotácie podľa čl. I ods. 3 tejto zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá.

## Článok VI

### Priebežná hodnotiacia správa a priebežné vyúčtovanie

1. V súlade s článkom V VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť priebežnú hodnotiacu správu a priebežné vyúčtovanie hneď po vyčerpaní prvej časti preddavku.
2. Priebežnú hodnotiacu správu realizuje príjemca elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/> a následne vyplňa priebežné vyúčtovanie vo formulári dostupnom v samotnom E-grante alebo na stránke <https://terraincognita.egrant.sk/>, ktoré nahrá do aplikácie E-grant.
3. Po vyplnení formulárov v aplikácii E-grant prijímateľ vytlačí Priebežnú hodnotiacu správu a Priebežné vyúčtovanie a predloží:
  - a) v tlačenej forme 1x sprostredkovateľskému orgánu na adresu:  
Košice Región Turizmus, Bačíkova 7, 040 01 Košice  
a zároveň
  - b) v tlačenej forme 1x poskytovateľovi na adresu:  
Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
4. Povinnými prílohami priebežného vyúčtovania ku každej položke vyúčtovania sú:
  - a. Kópie faktúr (príp. výdavkový pokladničný doklad),
  - b. Kópie objednávok,
  - c. Kópie zmlúv,
  - d. Kópie dodacích listov,
  - e. Kópie dokladov k verejnému obstarávaniu podľa pokynov v usmernení k VO,
  - f. Kópie interného krycieho listu prijímateľa dotácie,
  - g. Denné dispozície, ak relevantné.
5. K priebežnému vyúčtovaniu sa predkladá ešte:
  - a. Kópie výpisov z analytickej účtovnej evidencie projektu,
  - b. Bankový výpis od termínu začatia oprávnenosti výdavkov projektu, definovanej v bode 2 článku III tejto zmluvy, do termínu podania priebežnej hodnotiacej správy (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov),
  - c. Vytlačená fotodokumentácia z realizácie projektu – max. 10 fotografií.
6. Presný postup prípravy a podávania priebežnej hodnotiacej správy je súčasťou Príručky pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2027, oblasť podpory: 3. Podpora výroby audiovizuálnych diel a rozvoja regionálneho audiovizuálneho priemyslu na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja.

## Článok VII Vyúčtovanie

1. V súlade s článkom X VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť vyúčtovanie celej dotácie do 30 dní od ukončenia realizácie projektu, najneskôr však do 22.11.2027.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať samostatné časti:
  - a) finančné vyúčtovanie celej dotácie vrátane spolufinancovania prijímateľa,
  - b) záverečnú hodnotiacu správu.
3. Záverečnú hodnotiacu správu príjemca realizuje elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na <https://terraincognita.sk/> a následne vyplňa finančné vyúčtovanie vo formulári dostupnom v samotnom E-grante alebo na stránke <https://terraincognita.egrant.sk/>, ktoré nahrá do aplikácie E-grant.
4. Vyúčtovanie je potrebné predložiť:
  - a) elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/>
  - b) v tlačenej podobe 1 x sprostredkovateľskému orgánu na adresu:  
Košice Región Turizmus, Bačíkova 7, 040 01 Košice
  - c) v tlačenej podobe 1 x poskytovateľovi na adresu:  
Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
5. K finančnému vyúčtovaniu dotácie prijímateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce jej riadne a účelné využitie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje osobitný predpis a prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).
6. Povinnými prílohami vyúčtovania ku každej položke vyúčtovania sú:
  - a) Kópie faktúr (príp. výdavkový pokladničný doklad),
  - b) Kópie objednávok,
  - c) Kópie zmlúv,
  - d) Kópie dodacích listov,
  - e) Kópie dokladov k verejnému obstarávaniu podľa pokynov v usmernení k VO,
  - f) Kópie interného krycieho listu prijímateľa dotácie,
  - g) Denné dispozície, ak relevantné,
7. K vyúčtovaniu sa predkladá ešte:
  - a) Kópie výpisov z analytickej účtovnej evidencie projektu,
  - b) Bankový výpis od termínu začatia oprávnenosti výdavkov projektu, definovanej v bode 2 článku III tejto zmluvy, do termínu podania vyúčtovania (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov),
  - c) avízo o odvedení výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov/Čestné prehlásenie, že prijímateľovi nevznikli výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov,
  - d) oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov,
  - e) vytlačená fotodokumentácia z realizácie projektu – max. 10 fotografií.
  - f) Hotové audiovizuálne dielo/hotový literárny scenár k audiovizuálnemu dielu na digitálnom nosiči.
8. Záverečná hodnotiacia správa v systéme E-grant obsahuje najmä:
  - a) informáciu o naplnení cieľa, zámeru projektu,
  - b) informáciu o naplnení prínosov predpokladaných pred realizáciou projektu,
  - c) informáciu o mediálnej odozve,
  - d) prílohu, ktorou je sprievodný propagačný materiál (letáky, bulletiny, pozvánky, plagáty a pod.),
  - e) jeden výtlačok vydaného diela, kópiu vytvoreného diela (ak je dielo predmetom projektu),
  - f) fotodokumentáciu z realizácie projektu v digitálnej podobe (aspoň 15 ks).

- g) sumár prezentácie poskytovateľa vo fyzickej podobe (spoty na CD, videoprezentácia, jednotlivé formy printovej prezentácie a pod.).
9. Všetky doklady vyúčtovania musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ a sprostredkovateľský orgán je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia dotácie a správnosti vyúčtovania dotácie, dohodnutých v tejto zmluve.
10. Akékoľvek použitie dotácie, ktorá je poskytnutá z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
11. Prijímateľ je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správy, ktorých kópie poskytol poskytovateľovi, najmenej 5 rokov po ukončení realizácie projektu.

### **Článok VIII Osobitné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za komunikáciu medzi zmluvnými stranami sú:
- a) za poskytovateľa: ....., .....
- b) za prijímateľa: ....., .....
- c) za sprostredkovateľský orgán: JUDr. Lenka Vargová Jurková  
[lenka.jurkova@kosceregion.com](mailto:lenka.jurkova@kosceregion.com)
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä vyúčtovanie dotácie, oznámenia podľa čl. III tejto zmluvy a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
3. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručенú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
4. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu identifikačných údajov prijímateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy bezodkladne, t. j. najneskôr do 3 dní. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá prijímateľ poskytovateľovi za škodu, ktorá mu takýmto porušením povinností vznikla.

### **Článok IX Skončenie zmluvného vzťahu**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
- a) písomnou dohodou,
- b) odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa

považuje najmä nesplnenie alebo porušenie ustanovení článkov I, III, IV, V, VI a VII tejto zmluvy, ako aj neschválenie priebežnej hodnotiacej správy sprostredkovateľským orgánom.

3. Odstúpenie musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane, pričom jeho účinky nastanú spätne, t. j. zmluva sa zrušuje od počiatku. Poskytovateľ je v prípade odstúpenia od zmluvy oprávnený požadovať, aby mu boli vrátené všetky finančné prostriedky v zmysle čl. I bod 3 tejto zmluvy, ktoré boli prijímateľovi poskytnuté.
4. Skončením zmluvného vzťahu zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné a zákonné sankcie a okrem práv a povinností, ktoré majú podľa tejto zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu pretrvať aj po uplynutí tejto doby.

## **Článok X**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami VZN, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre poskytovateľa, dva rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden rovnopis je určený pre sprostredkovateľský orgán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – Žiadosť o poskytnutie dotácie

Príloha č. 2 – Rozpočet projektu

Poskytovateľ:

V Košiciach, dňa .....

Prijímateľ:

V ....., dňa .....

Sprostredkovateľský orgán:

V Košiciach, dňa .....

---

Ing. Rastislav Trnka  
predseda  
Košického samosprávneho kraja

---

Ing. Rastislav Trnka  
predseda  
Košice Región Turizmus