

VÝZVA

**na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií
a účelových finančných prostriedkov z programu
TERRA INCOGNITA na podporu cestovného ruchu na
rok 2022**

***Oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie
atraktívnosti Košického kraja***

Dátum vyhlásenia výzvy: 3.9.2021

Dátum uzávierky výzvy: 24.10.2021

Dátum 1. zmeny Výzvy: 26. 01. 2022

Dátum 2. zmeny Výzvy: 11.03.2022

OBSAH

1.	VŠEOBECNÉ PODMIENKY	1
2.	PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE, ÚČELOVÝCH FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	1
3.	PRIORITY NA ROK 2022	1
4.	OBLASTI POSKYTNUTIA DOTÁCIE, ÚČELOVÝCH FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	2
5.	OPATRENIA	2
6.	FINANCOVANIE PROJEKTU	7
7.	OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA	8
8.	OPRÁVNENÉ ÚZEMIE REALIZÁCIE	9
9.	DĹŽKA REALIZÁCIE PROJEKTU	9
10.	SPOLUFINANCOVANIE	10
11.	POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI O DOTÁCIU	10
12.	ZOZNAM POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI	10
13.	HODNOTENIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU	12
14.	ZMLUVNÉ PODMIENKY	14
15.	POVINNÉ PRÍLOHY KU ZMLUVE	14
16.	SÚVISIACE DOKUMENTY A PRÍLOHY VÝZVY	15

1. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

Košický samosprávny kraj (ďalej aj „KSK“) v súlade so všeobecne záväzným nariadením Košického samosprávneho kraja č. 9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu KSK v rámci programu Terra Incognita (ďalej len „VZN KSK č. 9/2011“) zo dňa 21.2.2011 vyhlasuje nasledovnú výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií/ účelových finančných prostriedkov na podporu cestovného ruchu pre rok 2022.

Dotačná výzva programu Terra Incognita slúži ako nástroj na poskytovanie dotácií a účelových finančných prostriedkov (ďalej len „dotácií“) pre všetky oprávnené subjekty špecifikované vo výzve. Jej hlavným zámerom je podpora projektov, ktoré prispievajú k rozvoju kultúrneho cestovného ruchu, zlepšeniu kvality života obyvateľov v Košickom kraji, zvýšeniu príťažlivosti Košického kraja a tým aj zvýšeniu jeho návštevnosti. Zámerom je podpora a rozvoj domáceho a aktívneho zahraničného cestovného ruchu ako aj podpora a rozvoj zážitkového turizmu prostredníctvom vytvorenia trvalo udržateľnej ponuky produktov a služieb na území Košického kraja.

2. PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE, ÚČELOVÝCH FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Cieľom poskytovania dotácií a účelových finančných prostriedkov je prostredníctvom dotačných opatrení podporovať aktivity a projekty ktoré:

- prispievajú k zachovaniu a propagácii kultúrneho, historického a prírodného dedičstva v Košickom kraji s významným dopadom na rozvoj cestovného ruchu,
- vytvárajú podmienky pre zlepšenie a rozvoj atraktivít, regionálnych produktov a služieb v cestovnom ruchu, ktoré vytvárajú nezabudnuteľné zážitky,
- zvyšujú počet návštevníkov v Košickom kraji a tým aj priemernú dobu pobytu (prenocovaní),
- prispievajú k zvyšovaniu kvality poskytovaných služieb v cestovnom ruchu,
- podporujú vzájomnú synergickú spoluprácu verejného, súkromného a občianskeho sektora,
- znižujú negatívne dopady na zmeny klímy.

3. PRIORITY NA ROK 2022

- podporovať projekty založené na princípoch ekoturizmu s cieľom minimalizovať negatívne vplyvy cestovného ruchu na životné prostredie,
- podporovať vytváranie produktov ekoturizmu v Košickom kraji a vytvárať povedomie o environmentálnych a kultúrnych hodnotách,
- podporovať projekty, ktoré aktívne zapájajú lokálnych aktérov Košického kraja s úsilím čo najefektívnejšie splniť ciele výzvy,
- vytvárať podmienky pre zlepšenie a rozvoj atraktivít, regionálnych produktov a služieb v cestovnom ruchu, ktoré vytvárajú nezabudnuteľné zážitky,
- vytvárať trvalo udržateľné produkty, ktoré svojou existenciou zachovávajú a približujú krásu a potenciál Košického kraja aj pre ďalšie generácie.

4. OBLASTI POSKYTNUTIA DOTÁCIE, ÚČELOVÝCH FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Dotáčna výzva zohľadňuje existujúce a strategicky významné rozvojové možnosti v oblasti podpory kultúry a cestovného ruchu cez nasledovné oblasti poskytovania dotácii / účelových finančných prostriedkov:

Oblasť poskytnutia dotácii, účelových finančných prostriedkov	Opatrenie	Alokácia opatrenia
2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja	2.1. Ekoturizmus	342 620,00 EURO
	2.2. Veľké rozvojové projekty	1 300 000,00 EURO
	2.3. Cykloturizmus	57 380,00 EURO

Oprávnení žiadatelia môžu predložiť maximálne jednu žiadosť o poskytnutie dotácie/účelových finančných prostriedkov. Jednému žiadateľovi môže byť úhrnom poskytnutá dotácia, účelové finančné prostriedky maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc.

Podporovaný môže byť iba projekt, ktorý nezískal na rovnakú aktivitu dotáciu, účelové finančné prostriedky, resp. inú finančnú pomoc priamo od Košického samosprávneho kraja počas doby realizácie projektu.

Výška finančných prostriedkov v tejto výzve bude zverejnená po schválení rozpočtu Košického samosprávneho kraja, ktorý určí presnú alokáciu finančných prostriedkov, maximálne však do výšky alokácie určenej pri jednotlivých opatreniach. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Košický samosprávny kraj a Sprostredkovateľský orgán si vyhradzuje právo kedykoľvek zmeniť, doplniť alebo upraviť výšku alokácie alebo podmienky výzvy.

5. OPATRENIA

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE:

OPATRENIE č. 2.1. EKOTURIZMUS	
Účel, na ktorý môže byť poskytnutá dotácia:	Zámerom opatrenia je podpora infraštruktúrnych projektov založených na princípoch ekoturizmu s cieľom minimalizovať negatívne vplyvy cestovného ruchu na životné prostredie, vytvárať povedomie o environmentálnych a kultúrnych hodnotách, podporiť vznik produktov, ktoré vytvárajú nezabudnuteľné zážitky a produktov podporujúcich lokálnu identitu a zapojenie miestnych komún.

	<p>Ekoturizmus sa líši od masových foriem cestovného ruchu tým, že by mal návštevníkovi ponúkať zážitok. Toto opatrenie sa zameriava na podporu vytvorenia takýchto zážitkových produktov prostredníctvom nových infraštruktúrnych prvkov. Produkty by mali byť stavané na autentických hodnotách daného územia. Využití okolitého prírodného alebo kultúrno-historického potenciálu a priblížiť ho návštevníkovi. Opatrenie dáva možnosť vybudovať preto potrebnú infraštruktúru – či už prístupovú, oddychovú alebo interpretačnú. Práve interpretácia a poskytovanie informácií inovatívnym a zaujímavým spôsobom je dôležitou súčasťou budovania ekoturizmu. To má za následok zvyšovanie povedomia o hodnotách územia a prispieva k ich ochrane a zveľaďovaniu.</p> <p>Očakávaným výsledkom projektov sú produkty cestovného ruchu v oblastiach agroturizmu, prírodného turizmu, vidieckeho turizmu, vodáckeho turizmu, astronomického turizmu či geoturizmu.</p> <p>Podpora je určená pre budovanie novej infraštruktúry v cestovnom ruchu, obnovu a dobudovanie existujúcej infraštruktúry v cestovnom ruchu: napr. obnova a rekonštrukcia technických a historicko-kultúrnych objektov, vyhlídkové veže, budovanie technického zázemia pre kempy, požičovne športových potrieb a plavidiel (nie nákup športových potrieb a plavidiel), podpora údržby modernizácie a úpravy existujúcich turistických chodníkov, cyklotrás a cyklotrailov, budovanie altánkov a odpočinkových miest, prístreškov, turistických útulní na turistických a cyklistických trasách, budovanie a obnova menších objektov súvisiacich s kúpeľníctvom a oddychom v prírode, vznik oddychových zón v prírodných lokalitách ako sú parky, vznik lokalít alebo parkov temnej oblohy, lesoparky, vodné toky a plochy, prístupová infraštruktúra ako sú móla, prístavy, mosty, prepájanie kultúrnych historických alebo prírodných pamiatok spôsobom pešo a na bicykli, tematické náučné trasy, vytváranie nových lokalít pre ekoturistické a agroturistické aktivity, doplnková infraštruktúra v okolí prírodných a kultúrnych pamiatok, vytváranie mäkkých aktivít* založených na princípoch ekoturizmu.</p> <p>UPOZORNENIE: *Mäkké aktivity (vzdelávacieho charakteru/terapie/workshopy) sú oprávnené len v prípade ak ich vznik bezprostredne súvisí s vybudovaním alebo obnovou infraštruktúry realizovaného projektu. Nemôžu tvoriť zásadnú, ani nosnú časť projektu.</p> <p>V prípade investičných projektov sa stavebné povolenie predkladá k podpisu zmluvy.</p>
<p>Minimálna výška žiadanej dotácie:</p>	<p>5.000 €</p>
<p>Maximálna výška žiadanej dotácie:</p>	<p>50.0000 €</p>
<p>Oprávnené výdavky:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● práce a služby vykonané na faktúru súvisiace s realizáciou projektu, vrátane stavebných a iných odborných prác, ● nájom techniky na realizáciu projektu,

	<ul style="list-style-type: none"> ● náklady na prepravu techniky, ● navigácia k výstupom projektu s cieľom nasmerovať návštevníka, ● materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, ● obstaranie/nákup hmotného a nehmotného majetku, hnutelných a nehnuteľných vecí, ● nákup mobiliáru a prvkov drobnej architektúry.
Neoprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> ● úhrada miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov, ● úhrada stravného, náhrad zamestnancov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov, ● spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie, koordinácia projektu, ● prevádzkové náklady organizácie, ● nákup osobných motorových vozidiel, motocyklov, bicyklov, lodiek, kajakov, paddleboardov, padákov, malých lietadiel, vodných bicyklov a pod. ● bankové, správne, poštovné a manipulačné poplatky, ● poplatky, ktoré majú charakter sankcie, ● dane z príjmov, ● poistné, ● nákup PHM, ● úroky z úverov a pôžičiek a ďalšie finančné poplatky, ● DPH v prípade, ak má žiadateľ nárok na jeho odpočet, ● nákup a prenájom pozemkov a budov, ● marketing a propagácia, ● náklady súvisiace s verejným obstarávaním.

Jednotlivé oprávnené výdavky je potrebné v rozpočte rozdeliť a priradiť do skupiny bežných alebo kapitálových výdavkov podľa platnej legislatívy.

OPATRENIE č. 2.2. VEĽKÉ ROZVOJOVÉ PROJEKTY	
Účel, na ktorý môže byť poskytnutá dotácia:	<p>Podpora je určená na realizáciu veľkých investičných projektov zameraných na vytvorenie silnej turistickej atrakcie pre širokú verejnosť, ktorá podporí motiváciu navštíviť územie Košického kraja, vytvorí úplne nový zážitok pre návštevníka, je prepojená s ďalšou turistickou ponukou v lokalite, podporuje vytvorenie nového pracovného miesta, poskytovanie novej služby a pod.</p> <p>Podpora je určená pre budovanie novej infraštruktúry v cestovnom ruchu, obnovu a dobudovanie existujúcej infraštruktúry v cestovnom ruchu: napr. lanové dráhy, lezecké parky, športové multifunkčné areály, viacúrovňové ihriská, ferratové a lezecké trasy, vleký a lanovky okrem lyžiarskych vlekov, bobové dráhy, atrakcie obdobného charakteru.</p> <p>Dotáciu nie je možné použiť na rekonštrukciu / obnovu už existujúcich atrakcií bez rozšírenia už ponúkaných služieb. Musí byť novou, nosnou atrakciou v oblasti za dodržania podmienky, že sa v okolí (cca. 80 km) nenachádza atrakcia obdobného charakteru.</p> <p>UPOZORNENIE:</p>

	V prípade investičných projektov sa stavebné povolenie predkladá k podpisu zmluvy.
Minimálna výška žiadanej dotácie:	50.000 €
Maximálna výška žiadanej dotácie:	200.000 €
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> ● práce a služby vykonané na faktúru súvisiace s realizáciou projektu, vrátane stavebných a iných odborných prác, ● nájom prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení, ● náklady na prepravu techniky, ● navigácia k výstupom projektu s cieľom nasmerovať návštevníka ● obstaranie/nákup hmotného a nehmotného majetku, hnutelných a nehnuteľných vecí, ● materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, ● nákup mobiliáru a prvkov drobnej architektúry, ● náklady súvisiace s verejným obstarávaním max. vo výške 2000 €.
Neoprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> ● úhrada miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov, ● úhrada stravného, náhrad zamestnancov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov, ● spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie, koordinácia projektu, ● prevádzkové náklady organizácie, ● nákup osobných motorových vozidiel, motocyklov, ● bankové, správne, poštovné a manipulačné poplatky, ● poplatky, ktoré majú charakter sankcie, ● dane z príjmov, ● poistné, ● nákup PHM, ● úroky z úverov a pôžičiek a ďalšie finančné poplatky, ● DPH v prípade, ak má žiadateľ nárok na jeho odpočet, ● nákup a prenájom pozemkov a budov, ● projektová dokumentácia, ● náklady súvisiace s verejným obstarávaním nad 2000 €. ● marketing a propagácia.

Jednotlivé oprávnené výdavky je potrebné v rozpočte rozdeliť a priradiť do skupiny bežných alebo kapitálových výdavkov podľa platnej legislatívy.

OPATRENIE č. 2.3. CYKLOTURIZMUS	
Účel, na ktorý môže byť poskytnutá dotácia:	Zámerom opatrenia je podpora budovania a rozširovania infraštruktúrnych projektov spojených s rozvojom cykloturistiky, ako atraktívnej trvalo udržateľnej formy cestovného ruchu, zabezpečujúcej skĺbenie športu, rekreácie a poznávania jedinečných prírodných a kultúrno-historických pamiatok Košického kraja. Opatrenie kladie dôraz aj na zlepšenie orientácie a vytvorenie povedomia o tomto území, ako o modernej cykloturistickej destinácii.

	<p>Cykloturizmus v súčasnosti na Slovensku predstavuje veľmi populárny a vyhľadávaný produkt cestovného ruchu podporujúci princípy ekoturizmu, trvalo udržateľného rozvoja a zdravého životného štýlu. Oslovuje nielen jednotlivcov, ale aj skupiny vo všetkých vekových kategóriách, ktoré obľubujú aktívne využitie voľného času. Výsledky projektov zapojených do opatrenia by preto mali podporiť tieto princípy a hodnoty a vytvoriť pre návštevníkov zaujímavý zážitok, ktorý podčiarkne autentickosť územia a prirodzene doplní ponuku produktov cestovného ruchu.</p> <p>Podpora je zacielená na vznik projektov súvisiacich s údržbou, modernizáciou, úpravou a tvorbou cyklotrás a cyklotrailov, obnovou značenia cyklotrás, zlepšením navigácie cyklistov, výstavbou doplnkovej infraštruktúry pre cyklistov, servisných stojanov, nabíjajúcich staníc pre elektrobicykle, odpočívadiel, tvorbou cyklomap, budovaním požičovní cyklistických potrieb, rozšírením bikeparkov a podobných projektov podporujúcich rozvoj cykloturizmu v Košickom kraji.</p> <p>UPOZORNENIE: V prípade investičných projektov sa stavebné povolenie predkladá k podpisu zmluvy.</p>
<p>Minimálna výška žiadanej dotácie:</p>	<p>5.000 €</p>
<p>Maximálna výška žiadanej dotácie:</p>	<p>50.000 €</p>
<p>Oprávnené výdavky:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● práce a služby vykonané na faktúru súvisiace s realizáciou projektu, vrátane stavebných a iných odborných prác, ● nájom techniky na realizáciu projektu, ● náklady na prepravu techniky, ● navigácia k výstupom projektu s cieľom nasmerovať návštevníka, ● materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, ● obstaranie/nákup hmotného a nehmotného majetku, hnutelných a nehnuteľných vecí, ● nákup mobiliáru a prvkov drobnej architektúry.
<p>Neoprávnené výdavky:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● úhrada miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov, ● úhrada stravného, náhrad zamestnancov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov, ● spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie, koordinácia projektu, ● prevádzkové náklady organizácie, ● nákup osobných motorových vozidiel, motocyklov, bicyklov, a pod. ● bankové, správne, poštovné a manipulačné poplatky, ● poplatky, ktoré majú charakter sankcie, ● dane z príjmov, ● poistné, ● nákup PHM, ● úroky z úverov a pôžičiek a ďalšie finančné poplatky,

	<ul style="list-style-type: none"> ● DPH v prípade, ak má žiadateľ nárok na jeho odpočet, ● nákup a prenájom pozemkov a budov, ● marketing a propagácia, ● náklady súvisiace s verejným obstarávaním.
--	---

Jednotlivé oprávnené výdavky je potrebné v rozpočte rozdeliť a priradiť do skupiny bežných alebo kapitálových výdavkov podľa platnej legislatívy.

6. FINANCOVANIE PROJEKTU

- a) Všetky finančné operácie súvisiace s realizáciou projektu budú prebiehať a následne budú spracované v eurách.
- b) Schválená dotácia, účelové finančné prostriedky bude žiadateľovi poskytnutá na samostatný účet používaný iba na účely projektu podporovaného v rámci tejto dotačnej výzvy.
- c) Výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u žiadateľa (po uzavretí zmluvy o poskytnutí dotácie, resp. účelových finančných prostriedkov) v súlade s platnou legislatívou.
- d) Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:
 - len výdavky, ktoré boli vynaložené počas realizácie projektu, pričom projekt je možné začať realizovať:
 1. v prípade uzavretia zmluvy o poskytnutí dotácie - deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie (zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa dotácie).
 2. v prípade schválenia účelových finančných prostriedkov – doručením rozpočtového opatrenia danej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK
 - výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou projektu,
 - výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi účtovných dokladov u prijímateľa.
- e) V prípade, že prijímateľ dotácie, účelových finančných prostriedkov nepoužije všetky finančné prostriedky dotácie, účelových finančných prostriedkov alebo ich časť na účel stanovený v projekte, je povinný takto neoprávnené použitú dotáciu, účelové finančné prostriedky alebo jej/ich časť vrátiť na účet vyhlasovateľa výzvy.
- f) V prípade ak prijímateľ nepredloží priebežnú hodnotiacu správu, prípadne v danom termíne záverečnú správu, je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške na účet vyhlasovateľa výzvy. Zároveň prijímateľ dotácie, účelových finančných prostriedkov stráca nárok na ďalšiu splátku.
- g) Výdavky projektu je potrebné vyúčtovať v reálnej výške. V prípade, ak celková výška výdavkov bude nižšia ako výška poskytnutej dotácie, účelových finančných prostriedkov, obdrží prijímateľ dotáciu, účelové finančné prostriedky len do výšky skutočne dokladovaných výdavkov. V prípade, ak celková výška výdavkov projektu bude rovnaká alebo vyššia ako výška schválenej dotácie, účelových finančných prostriedkov, bude žiadateľovi vyplatená plná výška dotácie, účelových finančných prostriedkov. Rozdiel v dôsledku vyšších skutočných výdavkov projektu znáša prijímateľ finančnej podpory.
- h) Prijímateľ dotácie, účelových finančných prostriedkov môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 20 % z celkovej sumy poskytnutej dotácie, účelových finančných prostriedkov – to však neplatí pre presuny medzi

bežnými a kapitálovými výdavkami. Uvedenú zmenu môže prijímateľ uskutočniť aj bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa dotácie, účelových finančných prostriedkov, zaväzuje sa však dodatočne o tom poskytovateľa informovať (v záverečnej hodnotiacej správe a finančnom vyúčtovaní).

- i) Preukázanie, že žiadateľ o poskytnutie dotácie disponuje finančnými prostriedkami vo výške sumy spolufinancovania uvedenej v Žiadosti o dotáciu, je záväznou podmienkou pre poskytnutie dotácie. Nevyžaduje sa od žiadateľov, ktorými sú organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK.
- j) Pre prijímateľa dotácie, ktorý je platcom DPH, nie je DPH oprávneným nákladom. Takýto prijímateľ je povinný vyúčtovať finančné prostriedky poskytnuté vo forme dotácie bez DPH, t. j. uvádza vo finančnom vyúčtovaní všetky relevantné výdavky súvisiace s realizáciou projektu v sumách bez DPH (základ dane). Prijímateľ finančnej podpory, ktorý je platcom DPH a realizuje aktivity projektu v rámci činnosti, pri ktorých nie je zdaniteľnou osobou je oprávnený vo finančnom vyúčtovaní uvádzať plné sumy vrátane DPH (napr. § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov). V takom prípade je však povinný na vyžiadanie predložiť poskytovateľovi príslušné potvrdenie, že je platcom DPH len pri výkone iných podnikateľských činností.

Podrobné informácie o spôsobe vyúčtovania a vecného vyhodnotenia projektov nájdete v Príručke pre žiadateľa, ktorá je dostupná na webovom sídle www.terraincognita.sk.

7. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Žiadateľom o poskytnutie dotácie / účelových finančných prostriedkov môže byť:

- a) právnická osoba so sídlom na území KSK alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť alebo poskytuje služby obyvateľom na území KSK (napr. obce a združenia obcí, občianske združenia, neziskové organizácie),
- b) fyzická osoba - podnikateľ so sídlom alebo trvalým pobytom na území KSK alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť alebo poskytuje služby obyvateľom na území KSK,
- c) organizácia, ktorej zakladateľom je KSK, pokiaľ sa nezúčastňuje procesu výberu alebo hodnotenia projektov na realizáciu cieľov programu alebo nezabezpečuje implementáciu programu.

Dotáciu/ účelové finančné prostriedky nemožno poskytnúť žiadateľovi:

- a) ktorý je dlžníkom na sociálnom a zdravotnom poistení,
- b) ktorý je daňovým dlžníkom,
- c) voči ktorému je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy),
- d) ktorý je v konkurze a bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy), alebo je voči nemu vedené konkurzné konanie ku dňu podania žiadosti,
- e) ktorý je ku dňu podania žiadosti v likvidácii,
- f) ktorý porušil zákaz nelegálneho zamestnávania,

- g) ktorý nevyplnil, ani po vyzvaní na doplnenie, všetky povinné polia v online formulári požadovanými informáciami,
- h) ktorý nesplnil podmienky stanovené výzvou,
- i) ktorého žiadosť bola podaná po termíne uzávierky,
- j) ktorého žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickej aplikácii a v tlačenej podobe podľa pravidiel uvedených v tejto výzve,
- k) ktorému v žiadosti chýbali informácie, nevyhnuté pre jej posúdenie,
- l) ktorého žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy ani po termíne stanovenom vo vyzvaní na doplnenie,
- m) ktorého žiadosť zásadne nezodpovedá cieľom vyhlásenej výzvy.

8. OPRÁVNENÉ ÚZEMIE REALIZÁCIE

Oprávneným územím realizácie projektov v rámci programu TERRA INCOGNITA je územie Košického kraja.

9. DĹŽKA REALIZÁCIE PROJEKTU

Projekt je možné začať realizovať:

1. v prípade uzavretia zmluvy o dotácii - deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie (zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa dotácie),
2. v prípade schválenia účelových finančných prostriedkov – doručením rozpočtového opatrenia danej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK.

Projekt je potrebné ukončiť najneskôr do:

1. Opatrenie 2.1. Ekoturizmus: 31.10.2022
2. Opatrenia 2.2. Veľké rozvojové projekty: 31.10.2023
3. Opatrenie 2.3. Cykloturizmus: 31.10.2022

V prípade všetkých opatrení, ak prijímateľ nemôže ukončiť realizáciu projektu v termíne z dôvodu, že nastane mimoriadna udalosť nezavinená prijímateľom, ktorá je pri všetkej starostlivosti nepredvídateľná a pri všetkom úsilí neodvratiteľná, t.j. vis major (živelné udalosti ako blesky, povodeň alebo prírodné zákonitosti ako je zosuv pôdy, resp. opatrenia prijaté vládou SR týkajúce sa zamedzenia šírenia ochorenia COVID-19) je poskytovateľ oprávnený dodatkom k zmluve o poskytnutej dotácii, predĺžiť termín ukončenia realizácie projektu v časti kapitálových výdavkov, maximálne o jeden kalendárny rok. Dôkazné bremeno v uvedenom prípade leží na prijímateľovi, ktorý je povinný preukázať vznik udalosti vis major a priamu príčinnú súvislosť medzi vyššie uvedenou udalosťou a jeho omeškaním s realizáciou projektu, ako i preukázať, že sa jedná o kapitálový výdavok. Právomoc rozhodnúť o uzavretí dodatku patrí Riadiacemu výboru.

Projekt je ukončený, ak sú zrealizované a uhradené všetky výdavky projektu všetkým dodávateľom prijímateľa a tieto sú premietnuté do účtovníctva prijímateľa v súlade s príslušnou legislatívou Slovenskej republiky. Dátum ukončenia realizácie uvedie prijímateľ v Záverečnej hodnotiacej správe a finančnom vyúčtovaní.

10. SPOLUFINANCOVANIE

Dotácia sa môže poskytnúť vo výške max. 90 % z celkového schváleného rozpočtu projektu. Celkový schválený rozpočet môže obsahovať **len oprávnené výdavky**.

Celkový rozpočet	Dotácia	Spolufinancovanie
100 %	Max. 90 %	10%

11. POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI O DOTÁCIU

Žiadosť o dotáciu sa predkladá **elektronicky** prostredníctvom aplikácie **e-Grant**.

Ustanovenia Žiadosti o dotáciu sa primerane vzťahujú nielen na právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov, ale aj na organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK. Online Žiadosti obsahujú všetky informácie, ktoré sú nevyhnutné na posúdenie žiadostí o dotáciu, rovnako aj na posúdenie žiadosti o poskytnutie účelových finančných prostriedkov, vyplňa sa však iba jeden typ formulára (odlišný pre každé opatrenie). Všetky uvedené povinné náležitosti musia byť splnené ako žiadateľom o dotáciu, tak žiadateľom o poskytnutie účelových finančných prostriedkov.

Presný postup podávania žiadosti bližšie upravuje **Príručka pre žiadateľa o poskytnutie dotácie, účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022, Oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja - Bod 6.**

Termín uzávierky podávania žiadostí: 24.10.2021, do 17:00 hod. Žiadosti podané po termíne budú zamietnuté.

12. ZOZNAM POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI

Prílohy relevantné pre Opatrenie 2.1. EKOTURIZMUS:

1. Podrobný rozpočet projektu (vzor tvorí prílohu Príručky pre žiadateľa o poskytnutie dotácie, účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022).
2. Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa o poskytnutie dotácie - Žiadateľ predkladá napr. výpis z príslušného registra, doklad o pridelení IČO a pod.
3. Kópia dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa - napr. stanovby občianskeho združenia, štatút neziskovej organizácie, nadačná listina), okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto, mestská časť, vyšší územný celok, obchodná spoločnosť.
4. Doklad preukazujúci oprávnenie osoby štatutárneho zástupcu konať za žiadateľa - predkladá sa len v prípade, ak štatutárny zástupca žiadateľa o poskytnutie dotácie nie je zrejmy z dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa, resp. v prípade ak od založenia alebo zriadenia žiadateľa nastala zmena v osobe štatutárneho zástupcu.
5. Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam, na alebo v ktorých sa realizuje projekt - V rámci tejto prílohy žiadateľ o poskytnutie dotácie predloží list vlastníctva (výpis získaný z www.katasterportal.sk/kapor/ nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia

žiadosti). V prípade, ak žiadateľ nie je vlastníkom nehnuteľnosti, predkladá zároveň nájomnú zmluva, a to buď na dobu neurčitú, alebo na dobu určitú, a to minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu, respektíve obdobný doklad preukazujúci jeho vzťah k nehnuteľnosti, ktorá je súčasťou projektu a súhlas vlastníka nehnuteľnosti s realizáciou projektu a udržateľnosťou jeho výstupov minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.

6. Projektová dokumentácia alebo zjednodušená projektová dokumentácia - minimálne technická, súhrnná správa a rozpočet na úrovni výkaz – výmer.
7. Povolenie na realizáciu projektu vydané príslušným povoľovacím orgánom (napr. stavebné povolenie), resp. iným povolením/vyjadrením v súlade s platnou právnou úpravou (napr. ohlásenie drobnej stavby). V prípade, že v čase podania žiadosti žiadateľ nedisponuje takýmto dokladom predkladá potvrdenie o jeho vyžiadaní.

Prílohy relevantné pre Opatrenie 2.2. - VEĽKÉ ROZVOJOVÉ PROJEKTY:

1. Podrobný rozpočet projektu (vzor tvorí prílohu Príručky pre žiadateľa o poskytnutie dotácie, účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022).
2. Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa o poskytnutie dotácie - Žiadateľ predkladá napr. výpis z príslušného registra, doklad o pridelení IČO a pod.
3. Kópia dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa - napr. stanovky občianskeho združenia, štatút neziskovej organizácie, nadačná listina), okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto, mestská časť, vyšší územný celok, obchodná spoločnosť.
4. Doklad preukazujúci oprávnenie osoby štatutárneho zástupcu konať za žiadateľa - predkladá sa len v prípade, ak štatutárny zástupca žiadateľa o poskytnutie dotácie nie je zrejmý z dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa, resp. v prípade ak od založenia alebo zriadenia žiadateľa nastala zmena v osobe štatutárneho zástupcu.
5. Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam, na alebo v ktorých sa realizuje projekt - V rámci tejto prílohy žiadateľ o poskytnutie dotácie predloží list vlastníctva (výpis získaný z www.katasterportal.sk/kapor/ nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia žiadosti). V prípade, ak žiadateľ nie je vlastníkom nehnuteľnosti, predkladá zároveň nájomnú zmluva, a to buď na dobu neurčitú, alebo na dobu určitú, a to minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu, respektíve obdobný doklad preukazujúci jeho vzťah k nehnuteľnosti, ktorá je súčasťou projektu a súhlas vlastníka nehnuteľnosti s realizáciou projektu a udržateľnosťou jeho výstupov minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.
6. Biznis plán - má obsahovať predovšetkým predstavenie žiadateľa (právna forma, účel založenia, pôvod kapitálu, organizačná a riadiaca štruktúra atď.), predstavenie predmetu činnosti, definovanie trhu, na ktorom chce žiadateľ pôsobiť, finančné plány. Pri vypracovaní podnikateľského plánu sa odporúča použiť takúto štruktúru: Zhrnutie, charakteristika žiadateľa, charakteristika produktu (výrobky a služby), marketing, služba, riadenie podniku, ľudské zdroje, finančné údaje prílohy - zvyšujú vierohodnosť plánu, obsahujú grafy, tabuľky, pomocné výpočty, opisy, schémy, mapky a pod.
7. Projektová dokumentácia v prípade stavieb - minimálne technická, súhrnná správa a rozpočet na úrovni výkaz – výmer (v prípade, že je táto príloha nerelevantná predkladá sa čestné prehlásenie o tejto skutočnosti).

8. Povolenie na realizáciu projektu vydané príslušným povoľovacím orgánom (napr. stavebné povolenie), resp. iným povolením/vyjadrením v súlade s platnou právnou úpravou (napr. ohlásenie drobnej stavby). V prípade, že v čase podania žiadosti žiadateľ nedisponuje takýmto dokladom predkladá potvrdenie o jeho vyžiadaní.

Prílohy relevantné pre Opatrenie **2.3. CYKLOTURIZMUS**:

1. Podrobný rozpočet projektu (vzor tvorí prílohu Príručky pre žiadateľa o poskytnutie dotácie, účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022).
2. Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa o poskytnutie dotácie - Žiadateľ predkladá napr. výpis z príslušného registra, doklad o pridelení IČO a pod.
3. Dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa - napr. stanovы občianskeho združenia, štatút neziskovej organizácie, nadačná listina), okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto, mestská časť, vyšší územný celok, obchodná spoločnosť
4. Doklad preukazujúci oprávnenie osoby štatutárneho zástupcu konať za žiadateľa - predkladá sa len v prípade, ak štatutárny zástupca žiadateľa o poskytnutie dotácie nie je zrejmý z dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa, resp. v prípade ak od založenia alebo zriadenia žiadateľa nastala zmena v osobe štatutárneho zástupcu.
5. Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam, na ktorých sa realizuje projekt - V rámci tejto prílohy žiadateľ o poskytnutie dotácie predloží list vlastníctva (výpis získaný z www.katasterportal.sk/kapor/ nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia žiadosti). V prípade, ak žiadateľ nie je vlastníkom nehnuteľnosti, predkladá zároveň nájomnú zmluva, a to buď na dobu neurčitú, alebo na dobu určitú, a to minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu, respektíve obdobný doklad preukazujúci jeho vzťah k nehnuteľnosti, ktorá je súčasťou projektu a súhlas vlastníka nehnuteľnosti s realizáciou projektu a udržateľnosťou jeho výstupov minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.
6. Projektová dokumentácia alebo zjednodušená projektová dokumentácia - minimálne technická, súhrnná správa a rozpočet na úrovni výkaz-výmer.
7. Povolenie na realizáciu projektu vydané príslušným povoľovacím orgánom (napr. stavebné povolenie), resp. iným povolením/vyjadrením v súlade s platnou právnou úpravou (napr. ohlásenie drobnej stavby). V prípade, že v čase podania žiadosti žiadateľ nedisponuje takýmto dokladom predkladá potvrdenie o jeho vyžiadaní.

Rozpočet projektu má byť predložený vo formáte XLS alebo XLSX. Ďalšie povinné a špecifické prílohy by mali byť predložené vo formáte PDF, aby sa predišlo náhodnej strate údajov.

Ostatné čestné prehlásenia sú súčasťou formulára žiadosti o poskytnutie dotácie.

Bližší popis povinných príloh stanovuje Príručka pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022- Bod 7.

13. HODNOTENIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU

Hodnotenie žiadostí o dotáciu je rozdelené na **formálne hodnotenie** a **odborné hodnotenie**:

- **Formálne hodnotenie:**

Formálne hodnotenie žiadostí pozostáva z hodnotenia kritérií oprávnenosti a kritérií úplnosti. Ak sú splnené kritériá oprávnenosti a úplnosti, žiadosť sa predkladá na odborné hodnotenie. V prípade, že žiadosť o dotáciu nespĺňa kritériá úplnosti, žiadatelia majú právo na doplnenie. V prípade že predložená žiadosť o dotáciu nespĺňa kritériá oprávnenosti, žiadosť o dotáciu bude zamietnutá a vyradená z procesu hodnotenia. Kritériá formálneho hodnotenia sú dostupné vo formulári formálneho hodnotenia (Príručka pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022).

- **Odborné hodnotenie**

Úspešnosť žiadosti o poskytnutie dotácie je posudzovaná na základe viacerých kritérií.

Projekt dotačnej výzvy Terra Incognita by mal mať po obsahovej stránke kvalitne a detailne spracovaný časový harmonogram poukazujúci aj na jednotlivé realizované aktivity, mal by mať výstižne stanovené ciele, ktoré priamo súvisia s nosnými aktivitami jednotlivých opatrení výzvy.

Hodnotenie finančnej stránky projektu súvisí s posúdením primeranosti požadovanej sumy dotácie a celkovej reálnosti financovania projektu. Prihliada sa na mieru spolufinancovania a na to, či žiadateľ využíva viacdrojové financovanie. Štruktúrovaný rozpočet projektu by mal byť podrobný a obsahovať len oprávnené výdavky súvisiace s realizáciou a aktivitami projektu.

Dôležitým hodnotiacim kritériom je spôsobilosť žiadateľa na realizáciu projektu. Sleduje sa najmä odborná, technická, materiálna a personálna spôsobilosť žiadateľa o dotáciu a úspešnosť jeho doteraz realizovaných projektov. Pri hodnotení žiadostí sa prihliada aj na členstvo subjektu v oblastných organizáciách cestovného ruchu. Žiadatelia, ktorí sú členom oblastnej organizácie cestovného ruchu, ktorá je členom krajskej organizácie cestovného ruchu Košice Región Turizmus získavajú 10 bodov.

Hodnotí sa aj prepojenie projektu s cieľmi a aktivitami jednotlivých opatrení výzvy. Sleduje sa či výsledky projektu sú dostatočne komplexné a preukazujú súlad s princípmi ekoturizmu a trvalo udržateľného rozvoja. Taktiež sa sleduje zapájanie lokálnych komunít a partnerov a celková synergia medzi verejným, súkromným a občianskym sektorom. Výsledky projektov by mali preukázať inovatívnosť, atraktívnosť a využiť prírodný a kultúrno-historický potenciál lokalít v Košickom kraji s účelom vytvorenia nového zaujímavého zážitku pre potenciálnych návštevníkov.

Hodnotením prínosov sledujeme, či výsledok projektu dopomáha k zvýšeniu povedomia o environmentálnych a kultúrnych hodnotách a k snahe o zamedzenie vzniku negatívnych vplyvov cestovného ruchu v Košickom kraji. Pozornosť sa smeruje aj na zvyšovanie návštevnosti lokalít a zvyšovanie kvality poskytovaných služieb, či zlepšovanie životnej úrovne domáceho obyvateľstva.

Kritériá kvalitatívneho hodnotenia sú dostupné vo formulári kvalitatívneho hodnotenia v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022.

Mechanizmus posudzovania žiadosti je bližšie špecifikovaný v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022- Bod 8, ktorá je zverejnená na webovej stránke www.terraincognita.sk.

14. ZMLUVNÉ PODMIENKY

Po schválení žiadosti Riadiacim výborom programu Terra Incognita, sprostredkovateľský orgán zašle oznámenie o schválení žiadosti žiadateľovi. Následne sprostredkovateľský orgán po dohode so žiadateľom upraví pôvodnú žiadosť a rozpočet projektu tak, aby boli v súlade s výškou dotácie schválenou Riadiacim výborom. Ak nedôjde k dohode podľa predchádzajúcej vety medzi sprostredkovateľským orgánom a žiadateľom, žiadateľ uzavrie dotačnú zmluvu v zmysle pôvodnej žiadosti a rozpočtu projektu s výškou dotácie schválenou Riadiacim výborom. Sprostredkovateľský orgán zašle úspešnému žiadateľovi návrh dotačnej zmluvy spolu so zoznamom povinných príloh.

Žiadateľovi o poskytnutie dotácie poskytne primeranú lehotu na spätné doručenie všetkých rovnopisov zmluvy podpísaných žiadateľom resp. jeho zástupcom na základe plnej moci, na ktorej podpis splnomocniteľa musí byť úradne osvedčený. Následne je zmluva podpísaná zo strany KSK a Sprostredkovateľského orgánu.

Výška dotácie uvedená v zmluve bude považovaná za maximálnu, táto výška vychádza zo schváleného rozpočtu. Konečná výška dotácie bude stanovená až po ukončení realizácie projektu a po schválení Správy z vyúčtovania. Maximálnu výšku dotácie, účelových finančných prostriedkov uvedenú v zmluve však nie je možné prekročiť.

Podrobné informácie o podmienkach zmien v rozpočte sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022, ktorá je dostupná na webovom sídle www.terraincognita.sk.

15. POVINNÉ PRÍLOHY KU ZMLUVE

Žiadateľ spolu s podpísanou Zmluvou o poskytnutí dotácie zasiela povinné prílohy (ak sú z hľadiska charakteru projektu relevantné). Predloženie týchto dokladov je podmienkou pre uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí dotácie. V prípade, ak povinné prílohy zmluvy nebudú spôsobom uvedeným v tomto bode poskytovateľovi predložené, poskytovateľ Zmluvu o poskytnutí dotácie so žiadateľom neuzavrie.

- Doklad o disponovaní finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu. Žiadateľ **o poskytnutie dotácie** v rámci tejto prílohy predloží výpis zo samostatného účtu používaného iba na účely projektu podporovaného v rámci tejto výzvy programu Terra Incognita. Na tomto účte musí byť disponibilný zostatok minimálne vo výške stanoveného spolufinancovania žiadateľa **o poskytnutie dotácie** v Žiadosti. Dokladovanie spolufinancovania sa netýka organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK.
- Povinnou prílohou Zmluvy o poskytnutí dotácie v prípade stavebných projektov je doklad o vydanom stavebnom povolení, ktoré nadobudlo právoplatnosť alebo doklad o ohlásení

drobnej stavby (oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky proti jej uskutočneniu), prípadne vyhlásenie prijímateľa vrátane podrobného vysvetlenia, že projekt svojou povahou nevyžaduje žiaden z uvedených dokladov.

Všetky bližšie informácie sa nachádzajú v **Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie, účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022 - Oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja.**

16. SÚVISIACE DOKUMENTY A PRÍLOHY VÝZVY

- VZN č. 9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu KSK
- Návrh zmluvy na poskytnutie dotácie
- Manuál pre informovanie a publicitu programu Terra Incognita v roku 2022 pre Oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja

Prílohy výzvy:

1. Príručka pre žiadateľa o poskytnutie dotácie, účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2022 – Oblasť podpory: 2. Podpora infraštruktúry s dôrazom na zvýšenie atraktívnosti Košického kraja

Všetky dokumenty sú dostupné na stiahnutie na webovom sídle www.terraincognita.sk.